

## Соглашение

о взаимодействии между Прокуратурой Арсеньевского района и Контрольно-счетной комиссией муниципального образования Арсеньевский район

«14» июля 2014 года

п. Арсеньево

Прокуратура Арсеньевского района в лице прокурора-советника юстиции Панькина Бориса Анатольевича с одной стороны, и Контрольно-Счетная комиссия муниципального образования Арсеньевский район в лице председателя Костриковой Надежды Владимировны, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящим Соглашением устанавливается порядок взаимодействия между Прокуратурой Арсеньевского района (далее Прокуратура) и Контрольно-Счетной комиссией муниципального образования Арсеньевский район (далее Контрольно-Счетная комиссия) по вопросам, связанным с выявлением, пересечением и предупреждением правонарушений в финансово-бюджетной сфере:

1.2. Взаимодействие между Контрольно-Счетной комиссией и Прокуратурой осуществляется в соответствии с компетенцией, установленной Федеральными законами «О прокуратуре Российской Федерации», «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-Счетной комиссии и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Основными формами взаимодействия Сторон являются:

- оперативный объем информации о нарушениях законодательства в финансово-бюджетной сфере;
- обмен методическими рекомендациями, консультациями и разъяснениями по вопросам предупреждения, пресечения и выявления правонарушений в финансово-бюджетной сфере и другим вопросам в пределах своей компетенции;
- проведение совместных совещаний, конференций, семинаров, коллегий.

Настоящее Соглашение не препятствует Сторонам в определении и развитии иных взаимоприемлемых форм сотрудничества.

## **2. Обязательства Сторон**

2.1. В целях взаимодействия по вопросам, определенным настоящим Соглашением, Контрольно-Счетная комиссия:

2.1.1. Направляет в порядке, установленном настоящим Соглашением, заверенные копии материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, содержащих данные о злоупотреблениях, хищениях, недостачах денежных средств и иных материальных ценностей, обнаружении фиктивных документов, подделок, нецелевого и незаконного использования бюджетных средств, либо иных нарушений законодательства, которые могут повлечь уголовную ответственность.

2.1.2. При необходимости, по письменному запросу Прокуратуры представляет имеющиеся дополнительные материалы, связанные с фактами выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий нарушений законодательства.

2.2. В целях взаимодействия по вопросам определенным настоящим Соглашением, Прокуратура:

2.2.1. По результатам рассмотрения материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, направляет в контрольно-счетную комиссию мотивированную письменную информацию о принятых решениях, а так же о вынесенных судом постановлениях (приговорах) по уголовным делам, возбужденным на основании материалов Контрольно-Счетной комиссии.

2.2.2. Направляет в порядке, установленном настоящим Соглашением информацию о выявленных Прокуратурой нарушениях бюджетного законодательства по материалах поступившим из Контрольно-Счетной комиссии, и принятых мерах прокурорского реагирования.

2.3. Обязательства Сторон, предусмотренные настоящим Соглашением, не подменяют функции, полномочия и обязанности сторон, предусмотренные действующим законодательством.

## **3. Порядок обмена информацией**

3.1. Материалы, направляемые Контрольно-Счетной комиссией в Прокуратуру, должны сопровождаться письменным мотивированным сообщением подписываемым председателем Контрольно-Счетной комиссии.

3.1.1 Материалы по итогам контрольных мероприятий Контрольно-Счетной комиссии, передаваемые в Прокуратуру, должны соответствовать всем требованиям, предъявляемым к данным документам Положением «О Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Арсеньевский район» и содержать:

а) письменное сообщение Контрольно-Счетной комиссии, в котором, со ссылками на соответствующие разделы и пункты отчетов, заключений Контрольно-Счетной комиссии по результатам проведенных контрольных мероприятий, излагаются факты выявленных Контрольно-Счетной комиссией нарушений законности, даётся оценка причинённого городу ущерба, а также указывается на наличие или отсутствие возражений со стороны руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных предприятий, учреждений или организаций. Сообщение подписывается председателем Контрольно-Счетной комиссии;

б) копию отчета, заключения о результатах контрольного мероприятия;

в) перечень прилагаемых документов;

при необходимости, по запросу Прокуратуры, - копии других документов (актов по результатам контрольных мероприятий, содержащие данные о правонарушениях; копии первичных документов проверки, подтверждающие факты правонарушений; письменные возражения руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных организаций на акты по результатам контрольных мероприятий; копии приказов (распоряжений) о назначении на должности лиц, ответственных за финансово-хозяйственную деятельность организации в проверяемый период и др.).

3.1.2. Сообщение может быть направлено без приложения отчета, заключения Контрольно-Счетной комиссии, если на момент направления сообщения контрольное мероприятие не было завершено в целом, но при этом были выявлены нарушения, требующие вмешательства прокуратуры. В этом случае ответ на возражения руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых объектов представляется отдельно в числе других направляемых в органы прокуратуры документов.

3.1.3. Все документы, направляемые в Прокуратуру, должны быть оформлены в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Контрольно-Счетной комиссии. Копии документов должны быть заверены.

3.2. Отчеты, заключения, материалы и сообщения о выявленных нарушениях поступившие из Контрольно-Счетной комиссии, рассматриваются Прокуратурой в порядке, установленном законом.

3.2.1. О результатах проверок поступивших в Прокуратуру из Контрольно-Счетной комиссии отчетов, заключений, материалов и сообщений, а так же принятых

мерах, Прокуратурой сообщается в Контрольно-Счетную комиссию в письменной форме.

3.3. Информация о выявленных Прокуратурой нарушениях бюджетного законодательства и принятых мерах прокурорского реагирования направляется в Контрольно-Счетную комиссию за подписью прокурора в сроки, установленные Федеральным законом «О Прокуратуре Российской Федерации».

3.4. Запросы Прокуратуры о предоставлении Контрольно-Счетной комиссией материалов, связанные с фактами выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий нарушений законов, направляются в Контрольно-Счетную комиссию за подписью прокурора п. Арсеньево.

#### 4. Ответственность Сторон

Прокуратура и Контрольно-Счетная комиссия несут ответственность за обеспечение конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону.

#### 6. Подписи Сторон

Прокурор Арсеньевского района Председатель Контрольно-Счетной  
советник юстиции комиссии



Панькин Б.А.



Кострикова Н.В.