



Тульская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АРСЕНЬЕВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2013 № 535

**Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ муниципального образования
Арсеньевский район**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 46 Устава муниципального образования Арсеньевский район администрация муниципального образования Арсеньевский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Арсеньевский район (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального образования Арсеньевский район от 09.09.2008 № 395 «О порядке разработки и реализации муниципальных целевых программ муниципального образования Арсеньевский район»

3. Разместить данное постановление на официальном сайте муниципального образования Арсеньевский район.

4. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

Глава администрации

М.Н. Трифанов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования Арсеньевский район
от _____ № _____

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АРСЕНЬЕВСКИЙ РАЙОН**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Арсеньевский район (далее – муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам реализации и ресурсам) и инструментов государственной политики, обеспечивающих, в рамках реализации ключевых функций, достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципального образования Арсеньевский район.

3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, районные программы муниципального образования Арсеньевский район и основные мероприятия органов местного самоуправления (в том числе мероприятия по реализации на территории муниципального образования государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, приоритетных национальных проектов).

Мероприятия одной муниципальной программы не могут быть включены в другую муниципальную программу.

4. Муниципальная программа разрабатывается исходя из стратегических приоритетов социально-экономического развития муниципального образования Арсеньевский район, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законов Тульской области, нормативных правовых актов правительства Тульской области и губернатора Тульской области.

5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется структурными подразделениями, специалистами, определенными администрацией муниципального образования Арсеньевский район в качестве ответственных исполнителей муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с структурными подразделениями администрации мо Арсеньевский район - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).

6. Муниципальная программа утверждается постановлением администра-

ции муниципального образования Арсеньевский район.

2. Требования к содержанию муниципальной программы:

7. Муниципальная программа содержит разделы:

а) паспорт муниципальной программы по форме согласно [приложению](#) к настоящему Порядку;

б) характеристика текущего состояния, основные показатели, основные проблемы соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования Арсеньевский район;

в) цели и задачи муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования, прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики в соответствующей сфере;

г) этапы и сроки реализации муниципальной программы;

д) перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов;

е) основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей и задач муниципальной программы;

ж) текст подпрограмм, районных программ и основных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования Арсеньевский район, включенных в муниципальную программу;

з) перечень показателей результативности и эффективности муниципальной программы (далее - показатели муниципальной программы).

Обоснование состава и значений показателей муниципальной программы по этапам ее реализации и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение;

и) ресурсное обеспечение муниципальной программы;

к) анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по управлению рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

8. Помимо разделов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, муниципальная программа может содержать:

а) в случае оказания муниципальными учреждениями Арсеньевского района муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам в рамках муниципальной программы - прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы;

б) в случае использования налоговых, кредитных и иных инструментов - обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

в) в случае участия в разработке и реализации муниципальной программы муниципальных образований Арсеньевского района - информацию о прогнозных расходах местных бюджетов по поселениям;

г) в случае участия в реализации муниципальной программы государственных корпораций, акционерных обществ с государственным участием, обще-

ственных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов - соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы.

Раздел, указанный в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, включается в муниципальную программу после раздела "Перечень показателей результативности и эффективности муниципальной программы".

Указанные в [подпунктах "б" - "г"](#) настоящего пункта разделы включаются в муниципальную программу после раздела "Ресурсное обеспечение муниципальной программы".

9. Требования к содержанию разделов муниципальной программы устанавливаются Методическими указаниями по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Арсеньевского района (далее - Методические указания).

Методические указания утверждаются постановлением администрации муниципального образования Арсеньевский район.

10. Показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы. Показатели должны соответствовать следующим требованиям:

а) отражать специфику развития конкретной сферы социально-экономического развития и проблем, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

б) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

в) иметь измеряемое и рассчитываемое количественное значение;

г) определяться на основе данных государственного статистического наблюдения.

11. В случае если муниципальная программа направлена на достижение целей и решение задач по вопросам, решение которых относится к компетенции муниципальных образований поселений муниципального образования Арсеньевский район, в рамках муниципальной программы может быть предусмотрено предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Арсеньевский район бюджетам муниципальных образований поселений.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы

12. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого администрацией муниципального образования Арсеньевский район. Проект перечня муниципальных программ формируется отделом экономики, инвестиций и развития потребительского рынка совместно с финансовым управлением с учетом предложений ответственных исполнителей.

13. Перечень муниципальных программ содержит:

а) наименования муниципальных программ;

б) наименования ответственных исполнителей;

в) основные направления реализации муниципальных программ.

14. Внесение изменений в перечень муниципальных программ производится до 1 октября текущего года.

15. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с Методическими указаниями.

16. Проект муниципальной программы подлежит согласованию с отделом экономики, инвестиций и потребительского рынка и финансовым управлением.

Перечень документов, представляемых с проектом муниципальной программы, определяется Методическими указаниями.

Срок рассмотрения проекта муниципальной программы отделом экономики, инвестиций и потребительского рынка, финансовым управлением составляет 10 дней с момента представления проекта на рассмотрение.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

17. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Арсеньевский район (далее - бюджетные ассигнования) в части расходных обязательств муниципального образования Арсеньевский район, а также привлекаемых средств федерального бюджета, бюджета Тульской области и внебюджетных источников в установленном порядке. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Собрании представителей муниципального образования Арсеньевский район о бюджете муниципального образования Арсеньевский район на очередной финансовый год и плановый период.

18. Внесение изменений в муниципальную программу является основанием для подготовки решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования Арсеньевский район в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

19. Финансовое обеспечение подпрограмм, районных программ и основных мероприятий органов местного самоуправления, включенных в состав муниципальной программы, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены на реализацию соответствующих программ, подпрограмм и мероприятий.

5. Управление, контроль и оценка эффективности реализации муниципальной программы

20. Текущее управление реализацией подпрограмм, районных программ муниципального образования Арсеньевский район и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, осуществляется ответственным исполнителем (соисполнителем), ответственным за реализацию муниципальной программы муниципального образования Арсеньевский район или основного мероприятия муниципальной программы.

21. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), со-

держащим перечень мероприятий подпрограмм, районных программ муниципального образования Арсеньевский район и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, с указанием сроков их выполнения и ресурсного обеспечения.

План реализации разрабатывается ответственным исполнителем в соответствии с Методическими указаниями.

22. Ответственный исполнитель ежегодно в 15-дневный срок со дня вступления в силу решения Собрания представителей муниципального образования Арсеньевский район о бюджете муниципального образования Арсеньевский район утверждает согласованный с соисполнителями план реализации и направляет его в отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка и финансовое управление администрации муниципального образования Арсеньевский район.

23. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями в установленном порядке представлять в администрацию муниципального образования предложения о внесении изменений в перечни, состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Указанные предложения направляются в отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка и финансовое управление администрации муниципального образования Арсеньевский район ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения в муниципальную программу не оказывают существенного влияния на ее основные параметры и не приведут к ухудшению плановых значений ее показателей, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

В случае принятия решения о внесении изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель вносит соответствующие изменения в план реализации и в 10-дневный срок со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования Арсеньевский район о внесении изменений в муниципальную программу письменно уведомляет отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка и финансовое управление о внесенных в план реализации изменениях.

Внесение иных изменений в муниципальную программу, оказывающих влияние на утвержденные администрацией муниципального образования Арсеньевский район параметры муниципальной программы, осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Тульской области.

24. В целях контроля реализации муниципальной программы осуществляется мониторинг реализации муниципальной программы и ежегодная оценка эффективности реализации муниципальной программы.

25. Мониторинг реализации муниципальных программ осуществляется ответственным исполнителем и соисполнителем муниципальной программы.

26. По результатам проводимого мониторинга реализации муниципальных программ ответственный исполнитель представляет на оценку в отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка отчеты за 1 квартал, 1

полугодие, 9 месяцев текущего года и за отчетный год.

27. Ответственный исполнитель муниципальной программы с учетом информации соисполнителей муниципальной программы формирует ежеквартальный отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - ежеквартальный отчет) и представляет его в финансовое управление в части финансового обеспечения.

28. Отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка проводит оценку результативности реализации муниципальной программы в соответствии с Методическими указаниями.

29. По итогам ежеквартальной оценки результативности муниципальных программ отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка подготавливает и представляет главе администрации муниципального образования Арсеньевский район сводный аналитический отчет.

30. Годовой отчет содержит:
конкретные результаты реализации муниципальной программы, достигнутые за отчетный период;
перечень мероприятий, выполненных и невыполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
результаты использования бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы;
анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу.

Форма годового отчета и предъявляемые к нему требования устанавливаются Методическими указаниями.

31. При необходимости в соответствии с решением администрации муниципального образования Арсеньевский район ответственный исполнитель готовит информацию о ходе реализации муниципальной программы в течение года.

32. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в сети "Интернет".

33. По результатам оценки эффективности муниципальной программы администрация муниципального образования Арсеньевский район может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом начиная с очередного финансового года.

6. Функции ответственных исполнителей и соисполнителей по разработке и реализации муниципальных программ

34. Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку проекта муниципальной программы, его согласование и внесение в установленном порядке в администрацию муниципального образования Арсеньевский район, а также координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы в процессе разработки и внесения

проекта правового акта администрации муниципального образования Арсеньевский район об утверждении муниципальной программы;

б) рассматривает предложения соисполнителей о корректировке муниципальной программы;

в) организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность соисполнителей по реализации муниципальной программы, принимает решение о внесении в администрацию муниципального образования Арсеньевский район предложений об изменении муниципальной программы в соответствии с установленными требованиями, несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

г) представляет по запросу отдела экономики, инвестиций и развитию потребительского рынка и финансового управления администрации муниципального образования Арсеньевский район информацию о ходе реализации муниципальной программы, в том числе информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, в сроки, указанные в запросе;

д) подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и представляет его отдел экономики, инвестиций и развития потребительского рынка и финансовое управление администрации муниципального образования Арсеньевский район.

35. Соисполнители:

а) участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

б) представляют в части своей компетенции предложения ответственному исполнителю по корректировке муниципальной программы;

в) представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела экономики, инвестиций и развития потребительского рынка и финансового управления о ходе реализации муниципальной программы;

г) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

Приложение
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
муниципального образования
Арсеньевский район

ПАСПОРТ

Муниципальной программы муниципального образования Арсеньевский район

Ответственный исполнитель программы	
Соисполнители программы	
Программно-целевые инструменты программы	
Цели программы	
Задачи программы	
Показатели программы	
Этапы и сроки реализации программы	
Объемы бюджетных ассигнований программы	
Ожидаемые результаты реализации программы	